โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓
โรงเรียนสาครพิทยาคม อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

๑. **แผนปฏิบัติการ** กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

✓ ฝ่ายบริหารงานบุคคล งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน

สอดคล้องกับ ✓ จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน ม.ต้น ข้อ ๔, ม.ปลาย ข้อ ๕

✓ จุดเน้นการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ข้อ ๑, ๒, ๓, ๖, ๗, ๘

✓ มาตรฐานฯ เพื่อการประกันคุณภาพภายในมาตรฐานที่ ๑ – ๓

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ .

สนองนโยบาย/จุดเน้น สพฐ. ด้านผู้เรียน ข้อ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑–๑.๖ และ ข้อ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ – ๒.๔

สนองจุดเน้น สพม.๕.....(๓H นักเรียนดัง /บุคลากรดี/องค์การเด่น : ระบุข้อที่สอดคล้อง)

ด้านนักเรียนดัง ข้อ ๔, ๕, ๖, ๗,

๒. **ชื่องาน / โครงการ** บริหารงานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน .

๓. **หลักการและเหตุผล**

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นแนวคิดที่ต้องการให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น สามารถที่จะพัฒนาตนเองได้ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียนเป็นงานที่จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น โดยจัดให้มีการเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการนักเรียนขึ้น โดยทำงานประสานระหว่างนักเรียน โรงเรียนและชุมชน ฝึกให้นักเรียนกล้าแสดงออกด้านความคิด การทำงาน เป็นทีม กล้าที่จะทำงานเพื่อพัฒนาโรงเรียน ชุมชนและสามารถแก้ปัญหาได้ เกิดคุณลักษณะที่ดี เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

๔. **วัตถุประสงค์**

4.1 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนทั้งทางด้านอนามัย สุนทรีภาพ และห่างไกลยาเสพติด

4.2 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย

4.3 เพื่อให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามทำงานร่วมกันเป็นทีม

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่โรงเรียนจัดขึ้น ๘๐ %

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ดีงาม

๕.๒.๒ ค่านิยมที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๕.๒.๓ นักเรียนรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักการทำงานร่วมกัน

๖. วิธีการดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมหน้าเสาธง - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	๑,๐๐๐	ครูปิยโชติ
๒. กิจกรรมวันปีใหม่ - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มกราคม	๒,๐๐๐	ครูปิยโชติ
๓. กิจกรรมเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการนักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์	๒,๐๐๐	ครูปิยโชติ

๔. กิจกรรมต่อต้านยาเสพติ - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน	๒,๐๐๐	ครูปิยโชติ
๕. กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน	๓,๐๐๐	ครูปิยโชติ
๖. พัฒนาระบบงานส่งเสริม ประชาธิปไตยและสภานักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	๖,๐๐๐	ครูปิยโชติ
๗. ศึกษาดูงานงานสภานักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดงาน - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	ครูปิยโชติ

๗. **ระยะเวลาดำเนินการ** ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๘. **งบประมาณ** ๒๐,๐๐๐ บาท

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมหน้าเสาธง - จัดซื้อสมุดบันทึกกิจกรรมหน้าเสาธงและกระดาษ				๑,๐๐๐	
รวม	**๑,๐๐๐**				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันปีใหม่ - ค่าจ้างเครื่องเสียงและจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ในการจัดป้ายนิเทศ และใช้ในกิจกรรม		๑,๐๐๐			
รวม	**๒,๐๐๐**				
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการนักเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำบัตรเลือกตั้งและประชาสัมพันธ์				๒,๐๐๐	
รวม	**๒,๐๐๐**				
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด - ค่าจ้างเครื่องเสียง - จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ในการจัดป้ายนิเทศและใช้ในกิจกรรม				๒,๐๐๐	
รวม	**๒,๐๐๐**				
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - ค่าจ้างเครื่องเสียงและจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ในการจัดป้ายนิเทศ และใช้ในกิจกรรม		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
รวม	**๒,๐๐๐**				

กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาระบบงานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน - จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ - จัดซื้อเครื่องปริ้น - หมึกเติมเครื่องปริ้น				๕,๐๐๐	
รวม	**๖,๐๐๐**				
กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงานงานสภานักเรียน - จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ - ค่าจ้างยานพาหนะ		๓,๐๐๐		๒,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**				

๙. หน่วยงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
- กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๑๐. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑๐.๑ ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	– สำรวจจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	– แบบสำรวจจำนวนนักเรียน
๑๐.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	– สอบถามความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียนทั้งทางด้านอนามัย สุนทรีภาพ และห่างไกลยาเสพติด

๑๑.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๑๑.๓ นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รู้จักการเป็นผู้นำ–ผู้ตามทำงานร่วมกันเป็นทีม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปิยโชติ รอดหลง)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงก

(นางเพ็ญศรี หงษ์อ่อน)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางธัญญลักษณ์ แก้วแดง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพรประภา พัฒนพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาครพิทยาคม